

Privacybeleid Evangelische Gemeente Jozua, versie 1.0

1. Algemeen

Evangelische Gemeente Jozua te Dordrecht, hierna te noemen Jozua, is een kerkelijke gemeenschap en verwerkt persoonsgegevens en andere data in overeenstemming met de geldende wetgeving.

Privacy is belangrijk en Jozua gaat zorgvuldig met persoonsgegevens om. Persoonsgegevens worden uitsluitend door of namens Jozua gebruikt en worden niet aan derden ter beschikking gesteld.

Hieronder staat wat men kan verwachten, welke regels Jozua hanteert en wat de rechten zijn.

2. Toepasselijkheid

Dit privacybeleid is van toepassing op de verwerking van:

- De door leden, bezoekers, relaties en vrijwilligers verstrekte persoonlijke informatie.
- Data verkregen naar aanleiding van bezoek, aan en gebruik van de Jozua website, welke met toestemming aan Jozua zijn verstrekt.
- Data verkregen naar aanleiding van het invullen van machtigings- en aanmeldingsformulieren.

3. Uitgangspunten bij de verwerking van gegevens

Jozua gaat op een veilige manier met persoonsgegevens om en respecteert de privacy van betrokkenen. Jozua houdt zich hierbij aan de volgende uitgangspunten.

Rechtmatigheid, behoorlijkheid, transparantie

Persoonsgegevens worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig, behoorlijk en transparant is.

Doelbinding

Jozua verwerkt persoonsgegevens alleen wanneer daar een expliciet doel en bijbehorende grondslag voor is.

Dataminimalisatie

Jozua verwerkt alleen de gegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor het vooraf bepaalde doel. Persoonsgegevens worden niet op meer plaatsen bewaard en verwerkt dan noodzakelijk voor dit doel (het principe van gegevensbescherming door standaardinstellingen).

Bewaartermijn

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig. Het bewaren van persoonsgegevens kan nodig zijn voor het doel waarvoor zij zijn verzameld, voor het nakomen van wettelijke verplichtingen of het uitvoeren van overeenkomsten.

Beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid

Jozua gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Jozua zorgt voor een passende beveiliging van persoonsgegevens. Deze beveiliging van de persoonsgegevens (het principe van gegevensbescherming door ontwerp) is vastgelegd in de informatiebeveiligingsbeleid.

Delen met derden

Gegevens worden niet gedeeld met derde partijen, met uitzondering van wettelijk bepaalde partijen, zoals de belastingdienst, pensioenfondsen en arbodiensten.

Subsidiariteit

Voor het bereiken van het doel waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt, wordt inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene zoveel mogelijk beperkt.

Proportionaliteit

De inbreuk op de belangen van de betrokkene mag niet onevenredig zijn in verhouding tot het met de verwerking te dienen doel.

Rechten van de betrokkene

Jozua honoreert alle rechten van betrokkenen ten aanzien van de verwerking van diens persoonsgegevens. Mogelijke beperkingen kunnen ontstaan wanneer deze rechten in conflict zijn met andere bepalingen zoals wettelijke administratieve verplichtingen. In zulke gevallen maakt Jozua een zorgvuldige afweging welke van deze zaken het zwaarst wegen en neemt op basis hiervan een beslissing over de wijze waarop met verzoek tot uitoefening van rechten van betrokkenen wordt omgegaan. Betrokkenen worden hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

4. Toestemming bestaande en nieuwe leden

Voor het verwerken van persoonsgegevens wordt aan nieuwe leden via het inschrijfformulier toestemming gevraagd.

Aan bestaande leden wordt bij de introductie van dit beleid toestemming gevraagd op basis van dezelfde onderwerpen.

Bij aanvang van een nieuwe taak/bediening zal dit meegenomen worden in de gesprekken en moeten worden vastgelegd.

5. Ledenadministratie

Jozua houdt een ledenadministratie bij, waarin ook persoonsgegevens van (minderjarige) gezinsleden worden vastgelegd.

De administratie bevat de gegevens van degenen die (aspirant) lid zijn van Jozua en van (vaste) bezoekers. Bezoekers zijn personen die geen lid zijn, maar wel deelnemen aan Jozua activiteiten of cursussen en/of daarover geïnformeerd willen worden.

De volgende gegevens van leden en bezoekers worden vastgelegd in de administratie: (voor)naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, doopdatum, huwelijksdatum en eventuele gezinsrelaties, beroep, interesses en taken in de gemeente.

Het verzamelen van persoonsgegevens gebeurt:

- Ingeval van lidmaatschap van Jozua.
- Bij inschrijving voor activiteiten of cursussen.

Jozua houdt een verjaardagenlijst bij, die gebaseerd is op de aangeleverde geboortedata. Deze lijst wordt gebruikt voor het versturen van verjaardagskaarten.

Jozua houdt een giftenadministratie bij waarin de volgende gegevens vastgelegd worden: naam, adres, woonplaats, IBAN en bedragen.

Het verzamelen van persoonsgegevens gebeurt wanneer een banktransactie plaatsvindt of een machtigingsformulier ingevuld wordt.

De volgende gegevens worden vastgelegd wanneer iemand als lid of bezoeker deelneemt aan specifieke activiteiten of cursussen van Jozua: naam, adres, woonplaats, IBAN

(wanneer een bijdrage wordt gevraagd), bedragen, bijzondere persoonlijke gegevens, voor zover van toepassing.

Geen van bovenstaande gegevens wordt aan derden verstrekt. Wel worden persoonsgegevens verwerkt bij:

- Video/audio-opnamen
- Persoonlijke mededelingen tijdens de dienst
- Contact met leden, bezoekers, relaties
- Website van Jozua

Deze verwerkingen worden onderstaand toegelicht.

6. Video/audio-opnamen

De meeste samenkomsten en wellicht cursussen worden in video/audio-vorm opgenomen en op de website en/of internet geplaatst. Hiervoor geldt tevens het camerabeleid uit de bijlage.

7. Persoonlijke mededelingen tijdens de dienst

Vermelding van zieken op Churchbook of via de gemeentemail vindt plaats in afstemming met en na toestemming van betrokkene(n) en/of hun contactpersonen. Dit betekent dat zieken tijdens de samenkomst genoemd kunnen worden en/of voorbede voor hen gedaan kan worden.

8. Contact met leden, bezoekers, relaties

Jozua informeert haar leden en bezoekers over Jozua-gerelateerde zaken en activiteiten van derden, voor zover verwant aan de eigen activiteiten. Dit gebeurt op allerlei manieren, waaronder via het wekelijkse mail, als mededeling tijdens de samenkomsten, via de website (www.jozua.nl), per post, telefoon en/of social media.

9. Website van Jozua: www.jozua.nl

Jozua beschikt over een website, waarop allerlei gegevens terug te vinden zijn.

De website www.jozua.nl verzamelt functionele cookies. Deze cookies zorgen er voor dat de website goed werkt op alle apparaten en in alle browsers. Deze cookies slaan geen persoonsgegevens op.

De website www.jozua.nl verzamelt ook statistische cookies. Deze cookies helpen Jozua om te begrijpen hoe bezoekers de website gebruiken. Gegevens worden hierbij anoniem verzameld en gerapporteerd. Dit houdt in dat gegevens niet worden gedeeld met Google, het IP-adres wordt geanonimiseerd en dat de gegevens maximaal 26 maanden bewaard worden.

Persoonsgegevens van gemeenteleden staan op de website achter een login (Churchbook) en worden alleen op de website zelf gepubliceerd wanneer dit nuttig is voor uitoefening van een functie.

Foto's van de gemeentelijke activiteiten worden zoveel mogelijk achter de login geplaatst. Worden foto's in het niet beveiligde deel geplaatst, dan worden gemeenteleden hierover vooraf geïnformeerd en kunnen zij het aangeven als zij dit niet wensen.

10. Gegevens inzien, wijzigen of verwijderen

Op elk moment kan inzage gevraagd worden in de persoonlijke gegevens die Jozua heeft vastgelegd en/of gevraagd worden deze te wijzigen of te verwijderen. Ook kan iemand vragen om zijn/haar gegevens door te sturen naar een andere gemeente. Wijzigingen kunnen worden doorgegeven aan de administratie van Jozua door een e-mail te sturen naar info@jozua.nl

Via Churchbook is het voor de gebruiker mogelijk een gedeelte van de persoonlijke gegevens te wijzigen en/of zichtbaar te maken voor andere gebruikers van Churchbook.

11. Hoe lang bewaart Jozua persoonsgegevens?

De bewaartermijn voor persoonsgegevens is afhankelijk van het doeleinde waarvoor de persoonsgegevens worden gebruikt. Zo worden bepaalde persoonsgegevens die voor wettelijke doeleinden worden verwerkt, bewaard volgens de wettelijke eisen. Indien de persoonsgegevens niet meer voor het doel relevant zijn waarvoor ze zijn verstrekt, worden deze verwijderd.

In basis gelden de volgende bewaartermijnen:

- Financiële administratie: 7 jaar (wettelijk voorgeschreven door de Belastingdienst)
- Ledenadministratie: 10 werkdagen
- Toegang tot Churchbook: 10 werkdagen
- Pastorale gegevens: 2 jaar na laatste contact

12. Bezwaar

Wanneer iemand bezwaar heeft tegen een geplaatste foto waarop hij/zij zichtbaar is, dan kan dat kenbaar gemaakt worden door een e-mail te sturen naar info@jozua.nl. De betreffende foto wordt dan zo spoedig mogelijk verwijderd van de website.

13. Beveiliging

Jozua heeft technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonlijke gegevens te beschermen tegen verlies of elke vorm van onwettige verwerking. Op deze manier wordt geborgd dat persoonsgegevens enkel toegankelijk zijn voor medewerkers, die daar vanuit hun functie toe bevoegd zijn. Tevens worden de persoonsgegevens alleen voor de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen en de daarmee verenigbare doeleinden.

De bedoelde technische en organisatorische maatregelen betreffen minimaal:

- Microsoft 365, met multi-factor authenticatie en toegangsrechten op basis van rol of functie binnen de gemeente;
- Toegang tot pastorale gegevens is beperkt tot personen met een pastorale relatie met het betreffende hulpvrager;
- Met Churchbook, website-bouwer en andere relevante leveranciers een verwerkingsovereenkomst afsluiten;
- Mensen mogen geen "zelfgekozen" systemen gebruiken (zoals bv Dropbox of Google Docs), maar moeten de voorgeschreven middelen als Microsoft 365, Churchbook, etc. gebruiken;
- Van iedereen die namens Jozua persoonsgegevens verwerkt wordt verwacht dit op apparatuur te doen die is voorzien van een actuele virusscanner en de meest recente software-updates.

14. Vragen over privacybeleid

Jozua behoudt zich het recht voor om haar privacybeleid te wijzigen.

Vragen (bijvoorbeeld om inzage), opmerkingen en klachten m.b.t. de verwerking van persoonsgegevens kunnen gemaild worden naar info@jozua.nl

15. Klachten en verdere informatie

Voor formele klachten over privacy, algemene informatie en vragen over de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) kunt u zich wenden tot:

De Autoriteit Persoonsgegevens

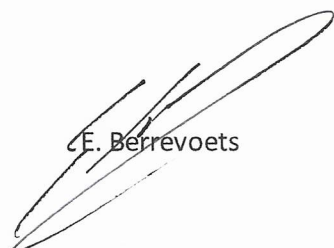
Postbus 93374

2509 AJ DEN HAAG

Website: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl

Dit privacybeleid is de enige versie die van toepassing is, totdat een nieuwe versie de huidige vervangt.

Dordrecht, 30 april 2025



E. Berrevoets



E. Jovanov



R. Opschoor

E. van der Werf



R. Gennesse



Bijlage – Camerabeleid